

2. Výzva

k podávání žádostí o dotace nebo dary z prostředků města na rok 2026

Na základě Pravidel poskytování finančních dotací, darů a záštity starosty města Slavonice schválených usnesením Zastupitelstva města Slavonice č. 131/9/2023/ZM ze dne 13. 12. 2023, vyhlašuje Rada města Slavonice možnost ucházet se o dotaci nebo dar z prostředků města na rok 2026 v souladu s níže uvedenými pravidly:

I. Účel, na který se dotace nebo dary poskytují:

Dotace nebo dary se poskytují na částečnou úhradu nákladů na uskutečnění akce či jiného projektu žadatele v oblasti péče o mládež, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

II. Důvody podpory stanoveného účelu:

Podpora projektů a akcí přispívajících k obohacení kulturního a společenského života na území města Slavonice, podpora aktivního trávení volného času na území města Slavonice, podpora aktivit směřujících k podpoře zdraví, kvality života a udržitelného rozvoje na území města Slavonice, podpora vzdělávacích programů a programů pro práci s dětmi a mládeží na území města Slavonice, podpora společensky prospěšných projektů realizovaných na území města Slavonice nebo týkajících se občanů města Slavonice.

III. Kalendářní rok, na který budou finanční prostředky poskytovány:

2026

IV. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu:

140.000 Kč.

V. Maximální výše dotace poskytnutá jednotlivému žadateli:

50.000 Kč.

VI. Maximální výše daru poskytnutého jednotlivému žadateli:

10.000 Kč.

VII. Okruh způsobilých žadatelů:

Žadatelem o dotaci nebo dar podle této výzvy mohou být spolky (pobočné spolky), humanitární organizace a jiné fyzické nebo právnické osoby se sídlem na území města

Slavonice nebo které (výjimečně) nesídlí ve městě, avšak jejich činnost se týká občanů města, působící v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

Žadatelem nemůže být právnická osoba, jejímž zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika, město Slavonice nebo územně samosprávný celek.

Dotaci nebo dar nelze poskytnout:

- a. fyzickým osobám, které neprokáží bezúhonnost,
- b. právnickým osobám, které neprokáží bezúhonnost,
- c. právnickým osobám, jejichž statutární orgán neprokáže bezúhonnost,
- d. právnickým a fyzickým osobám, které na stejný účel obdržely jiné finanční prostředky od města s výjimkou daru,
- e. právnickým osobám a fyzickým osobám, které v předchozím období poskytnutou podporu řádně nevypořádaly nebo nevyúčtovaly,
- f. právnickým a fyzickým osobám, které mají v době podání žádosti nebo v době poskytnutí podpory, závazky vůči městu po lhůtě splatnosti,
- g. fyzickým osobám, na jejichž majetek byl prohlášen konkurz, povoleno oddlužení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku,
- h. právnickým osobám, na jejichž majetek byl prohlášen konkurz, povoleno oddlužení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku nebo jsou v likvidaci,
- i. právnickým a fyzickým osobám, které mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, mají splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

VIII. Lhůta pro podání žádosti:

Od 7. září 2026 do 21. září 2026 do 12.00 hodin.

V této lhůtě musí být žádost doručena podatelně Městského úřadu Slavonice, nepostačuje její podání k poštovní přepravě.

IX. Posouzení žádostí a hodnotící kritéria:

Posouzení žádostí a hodnocení projektů provede hodnotitelská komise jmenovaná radou města. Při hodnocení bude předložené žádosti posuzovat zejména podle následujících kritérií:

- a. úplnost žádosti, včetně příloh, dodržení termínu pro podání žádosti,
- b. dodržování zásad a podmínek poskytnutých dotací (pokud je příjemce od města Slavonice čerpal již v minulých letech),
- c. soulad projektu s podmínkami stanovenými v této výzvě a v Pravidlech poskytování finančních dotací, darů a záštity starosty města Slavonice,
- d. reálný a průhledný rozpočet nákladů projektu nebo akce, přehled finančních zdrojů,

- e. přínos pro společenský a kulturní život ve městě Slavonice (např. dosah projektu, cílová skupina, kvalita prezentace akce nebo projektu),
- f. charakter projektu,
- g. přínos k propagaci města Slavonice,
- h. zajištění vícezdrojového financování.

Komise navrhne výši jednotlivých dotací nebo darů, návrh komise předloží ke schválení orgánům samosprávy (podle výše požadované podpory). Na základě usnesení orgánu samosprávy informuje finanční odbor žadatele o přidělení dotace nebo daru a vybrané žadatele vyzve k podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace nebo daru. Městský úřad zveřejní seznam všech podaných a seznam všech vybraných žádostí o dotaci nebo dar na úřední desce a na internetových stránkách města.

X. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech:

Předpokládané vyhodnocení do 60 dnů od ukončení běhu lhůty pro podání žádosti.

XI. Podmínky pro poskytnutí dotace nebo daru:

- a. Dotace nebo dary se poskytují na účel, kterého má být dosaženo nejpozději do konce kalendářního roku, v němž byla podána žádost. Dotaci nebo dar je možné poskytnout na projekt připravovaný nebo již započatý. Pokud byla dotace nebo dar poskytnuty, na již započatý projekt, nemůže být poskytnutá dotace nebo dar vyšší než objem nevyčerpaných rozpočtových nákladů na celý projekt k datu podání žádosti o Dotaci nebo dar. Na projekt, který proběhl před podáním žádosti, a bylo ukončeno jeho financování, nemůže být dotace nebo dar poskytnuty.
- b. Dotaci nebo dar lze použít pouze na účel, na který byla poskytnuta. Při čerpání dotace nebo daru je příjemce povinen postupovat v souladu s podanou žádostí o dotaci nebo dar, včetně příloh předložených k žádosti a dokumentací projektu, těmito Zásadami, obecně závaznými právními předpisy, podmínkami stanovenými ve Výzvě k podávání žádostí o dotaci nebo dar, pokud byla zveřejněna, a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace nebo daru.
- c. Příjemce je povinen dodržet stanovené spolufinancování. Pokud není v konkrétním případě stanoveno jinak, činí spolufinancování příjemce alespoň 5 % z celkových výdajů na realizaci podporovaného účelu.
- d. Z dotace nebo daru nelze hradit výdaje na odměny funkcionářů, na mzdy, na investice, na alkohol a tabákové výrobky. Plátcům DPH bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH. Město může ve Výzvě k podávání žádostí o Dotaci nebo dar nebo ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace nebo daru stanovit další výdaje, které nelze z dotace nebo daru hradit, případně stanovit výdaje nebo náklady, jejichž výše nemusí být prokazována a které budou vyúčtovány paušální částkou.
- e. Příjemce uvede na propagačním materiálu, na viditelném místě v průběhu konání akce nebo jiným vhodným způsobem informaci o tom, že projekt byl realizován s finanční účastí města Slavonice. Příjemce informuje Odbor kultury a cestovního ruchu minimálně se 7denním předstihem o konání akce financované z dotace

nebo daru s uvedením názvu akce, místa a času jejího konání a kontaktní osoby.

- f. Příjemce se zaváže k tomu, že se na výzvu města bude podílet minimálně na jedné akci organizované městem Slavonice

Na přiznání dotace nebo daru není právní nárok.

XII. Způsob a místo podání žádosti o dotaci nebo dar:

Žádost o dotaci nebo dar se předkládá na předepsaném formuláři „Žádost o přidělení dotace nebo daru města Slavonice“, který je přílohou této výzvy.

Žádost musí být opatřena následujícími povinnými přílohami:

- j. u právnických osob doklad o právní subjektivitě (např. výpis z veřejného rejstříku, je-li v něm žadatel zapsán, jinak výpis z Registru osob (ROS), ne starší než 6 měsíců;
- k. u právnických osob údaje o skutečném majiteli právnické osoby prostřednictvím úplného výpisu platných údajů z Evidence skutečných majitelů (podepsaný kvalifikovaným systémovým certifikátem příslušného rejstříkového soudu, dodán žadatelem elektronicky nebo ve fyzické podobě s provedením jeho autorizované konverze) a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;
- l. doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele;
- m. u právnických a fyzických osob podnikajících výpis ze živnostenského rejstříku, je-li v něm žadatel zapsán;
- n. čestné prohlášení (viz „Čestné prohlášení žadatele o dotaci“), v němž žadatel prohlásí, že:
 - i. nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, pojistného podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,
 - ii. nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele dle zvláštních předpisů, včetně případů, kdy došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,
 - iii. žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - iv. nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo mu povoleno oddlužení, podaný insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek majetku a není v likvidaci,
 - v. neobdržel na stejný účel jiné peněžní prostředky od města Slavonice s výjimkou daru,
 - vi. žadatel nemá vůči městu Slavonice závazky po době splatnosti;

- o. zpráva o činnosti žadatele za předešlý rok, včetně výkazu zisků a ztrát nebo přehledu o příjmech a výdajích a majetku a závazcích;
- p. souhlas s podmínkami poskytování dotace nebo daru podepsaný žadatelem nebo jeho statutárním zástupcem, který je přílohou Zásad poskytování podpor města Slavonice, (viz „Souhlas s podmínkami poskytování dotace nebo daru města Slavonice“);
- q. zpracovaný projekt (název projektu, cíl projektu, postup k dosažení cíle, zdůvodnění a přínos, harmonogram realizace, odůvodnění žádosti, ekonomická rozvaha, výše požadované dotace nebo daru a její položkový rozpis – výdaje investiční a neinvestiční);
- r. položkový rozpis požadované dotace nebo daru (viz „Položkový rozpis požadované dotace nebo daru“).

Žádosti lze podat osobně na podatelnu městského úřadu nebo poštou na adresu: Městský úřad Slavonice, Horní náměstí 525, 378 81 Slavonice.

XIII. Informace týkající se podání žádostí, konzultační místo:

Veškeré informace týkající se poskytování dotací podává finanční odbor Městského úřadu Slavonice, M. Růžicková, tel. č. 384 401 824, e-mail: ruzickova@slavonice-mesto.cz

Tiskopisy potřebné k podání žádosti o přidělení dotace nebo daru města Slavonice včetně Pravidel poskytování finančních dotací, darů a záštity starosty města Slavonice jsou k dispozici na internetových stránkách města Slavonice www.slavonice-mesto.cz a na finančním odboru u M. Růžické (ruzickova@slavonice-mesto.cz).

XIV. Pravidla, způsob a kontrola čerpání dotace:

Na přiznání dotace není právní nárok.

Dotace se poskytují na účel, kterého má být dosaženo nejpozději do konce kalendářního roku, v němž byla podána žádost. Dotaci je možné poskytnout na projekt připravovaný nebo již započatý. Na projekt, který proběhl v předchozích letech, a bylo ukončeno jeho financování, nemůže být dotace nebo dar poskytnut.

Dotaci nebo dar poskytne poskytovatel příjemci nejpozději do 30 dnů od podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

Příjemce je povinen u dotace dodržet stanovené spolufinancování, které činí alespoň 5 % z celkových výdajů na realizaci podporované činnosti.

Z dotace nebo daru nelze hradit výdaje na odměny funkcionářů, na mzdy, na investice, na alkohol a tabákové výrobky. Plátcům daně z přidané hodnoty bude finanční podpora poskytnuta pouze na plnění bez daně z přidané hodnoty. Čerpání poskytnutých prostředků je účelově vázáno jen na financování projektu, na který byly poskytnuty.

Dotaci lze použít na účel, na který byl poskytnuta. Při realizaci projektu a čerpání dotace je příjemce povinen postupovat v souladu s doklady předloženými k žádosti o poskytnutí dotace, dokumentací projektu, Pravidly poskytování finančních dotací, darů

a záštity starosty města Slavonice, obecně závaznými právními předpisy a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.

Město je oprávněno v souladu s ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, kdykoli před zahájením, v průběhu realizace projektu i po jeho ukončení kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta

Příjemce dotace nebo daru, který získal finanční podporu, uvede na propagačním materiálu a na viditelném místě nebo jiným vhodným způsobem informaci o tom, že projekt byl realizován s finanční účastí města Slavonice. Příjemce dotace nebo daru informuje Odbor kultury a cestovního ruchu minimálně se 7denním předstihem o konání akce s uvedením názvu akce, místa a času jejího konání a kontaktní osoby.

Příjemce dotace nebo daru, který získal finanční podporu se zaváže k tomu, že se na výzvu města bude podílet minimálně na jedné akci organizované městem Slavonice

XV. Vypořádání poskytnuté dotace:

Příjemce dotace předloží městu nejpozději do 60 dnů po skončení projektu závěrečnou zprávu o výsledcích projektu (akce), včetně vyúčtování poskytnuté podpory. Jako součást vyúčtování poskytnuté podpory příjemce předloží přehled všech dokladů o uskutečněných výdajích souvisejících s realizací podporovaného projektu nebo akce. Příjemce případně na výzvu města předloží kopie všech účetních dokladů ve výši celkových nákladů projektu, rozdělené na skupinu dokladů vztahujících se k poskytnuté podpoře a skupinu dokladů vztahujících se k ostatním zdrojům příjemce.

XVI. Vymezení vztahu poskytovaných dotací nebo darů k veřejné podpoře:

Poskytnutá dotace může naplnit kritéria veřejné podpory.

Při splnění podmínek nařízení Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis může být poskytnut jako podpora „de minimis“.

XVII. Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace nebo daru:

Poskytnutí dotace nebo daru se řídí Pravidly poskytování finančních dotací, darů a záštity starosty města Slavonice schválenými usnesením Zastupitelstva města Slavonice č. 131/9/2023/ZM ze dne 15. 12. 2023

Tato Výzva k podávání žádostí o dotace nebo dary z rozpočtu města na rok 2026 byla schválena usnesením rady města Slavonice č. 1985/109/2026/RM dne 05. 08. 2026.

Přílohou této Výzvy je:

- Žádost o přidělení dotace nebo daru města Slavonice.
- Čestné prohlášení žadatele o dotaci nebo dar
- Souhlas s podmínkami poskytování dotací nebo darů města Slavonice

- Položkový rozpis požadované dotace nebo daru
- Položkový rozpis vyúčtování projektu dotace
- Soupis dokladů – neziskovky

Ing. Hynek Blažek
starosta